Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 14 « Березка »
г. Волжска Республика Марий Эл
(ДОУ № 14)

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО ДОУ № 14
_____ Н.В.Андреева
протокол № 1 от 09.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ДОУ № 14
_____ Г.М.Обухова
приказ № 0901043 о/д
от 09.01.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 14 « Березка» г. Волжска Республики Марий Эл

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципальным дошкольным образовательным учреждением « Детский сад № 14 « Березка» г. Волжска Республики Марий Эл (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Бюджетным кодексом Российской Федерации;
– Налоговым кодексом Российской Федерации;
– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
– Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях»;
– Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г.№ 2300-1;
– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Положение определяет порядок учета и использования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципальным дошкольным образовательным учреждением « Детский сад № 14 « Березка» г. Волжска Республики Марий Эл (далее – ДОУ).

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются и утверждаются заведующей ДОУ.

2. УЧЕТ ПРИВЛЕЧЁННЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Доходы ДОУ от оказания платных образовательных услуг являются собственными доходами учреждения от приносящей доход деятельности.
2.2. Ответственными за организацию бухгалтерского учета, в том числе по платным услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель учреждения.
2.3. Работа по ведению бухгалтерского учета, своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам производится централизованной бухгалтерией Муниципальное учреждение «Отдел образования» администрации ГО «Город Волжск» на основании Договора о сотрудничестве.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, которые формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием. Цены устанавливаются по соглашению между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид оказываемых платных образовательных услуг.
3.2. Для расчета цены на платные образовательные услуги составляется калькуляция на оказание одной платной образовательной услуги в расчете на одного получателя. Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг.
3.3. Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителей платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены.
3.4. Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).
Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в

договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.
3.5. Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету на лицевой счет дошкольного образовательного учреждения. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления денежных средств на лицевой счет ДОУ.
3.6. Доходы ДОУ, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных услуг.
3.7. В доходную часть сметы включается сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Привлеченные средства используются ДОУ в соответствии с уставными целями, в том числе:
- на оплату по договорам гражданско-правового характера;
- денежное поощрение сотрудников учреждения;
- на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов;
- оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- транспортных услуг;
- строительные и ремонтно-восстановительные работы;
- приобретение подписных изданий и методической литературы;
- социальная поддержка обучающихся и сотрудников.
4.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, где отдельно указывает средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. На основании сметы составляется План финансово-хозяйственной деятельности.
4.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с

настоящим Порядком, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.
4.4. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, утверждается заведующей ДОУ. Смета доходов и расходов на учебный год подписывается главным бухгалтером Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации ГО «Город Волжск».

5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Общий контроль за соблюдением действующего законодательства в части поступления и расходования средств от оказания платных образовательных услуг учреждения осуществляют в пределах своей компетенции муниципальные, администрации, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.
5.2. Заведующая обязана не менее 1-го раза в год предоставлять Педагогическому совету и родительскому собранию отчет о доходах и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг разрешаются:
- заведующей ДОУ по соглашению сторон;
- отделом образования администрации городского округа «Город Волжск»;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.