Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 14 « Березка »
г. Волжска Республика Марий Эл
(ДОУ № 14)

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО ДОУ № 14
_____ Н.В.Андреева
протокол № 1 от 09.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ДОУ № 14
_____Г.М.Обухова
приказ № 0901043 о/д
от 09.01.2020 г.

Положение о порядке питания сотрудников

1. Общие положения.

1. 1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 « Березка (далее ДОУ № 14)
1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для работы, устанавливает порядок организации питания для сотрудников ДОУ.

2. Требования к организации питания сотрудников ДОУ.

2.1. Сотрудники ДОУ имеют право на получение одноразового питания в день (обеда): первого и хлеба (Протокол общего собрания сотрудников от 18.02.2020 г. № 3_)
2.2.Воспитатели и помощники воспитателей обедают вместе с детьми, в установленное режимом время.
2.3. Обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва.
2.4.Питание сотрудников производится из общего котла (без права выноса). Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольного возраста

3. Приобретение продуктов для сотрудников ДОУ

3.1. Продукты питания могут приобретаться при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.
3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Финансирование расходов на питание в ДОУ

4.1. Оплата питания сотрудниками производится по табелю питания в банк ежемесячно до 23 числа текущего месяца
4.2 Сотрудники полностью оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
4. 3. Сотрудники, зачисленные на получение питания, вносят в кассу учреждения расчёт за фактическую стоимость питания до 5 числа следующего месяца.

5. Ответственность за организацию питания в Учреждении.

5.1. Ответственность за строгое соблюдение порядка организации питания сотрудников несёт заведующий ДОУ.
5.2 Ответственность за составление меню для питания сотрудников несёт диетическая сестра.
5.3 Ответственность за составление табеля питания сотрудников и расход продуктов питания несёт диетическая сестра.
5.4.Ответственность за расчет несет помощник заведующей по хозяйственной части.

1 СИЯЕТ СОЛНЦЕ В ДЕНЬ ВЕСЕННИЙ
И ПТИЦЫ ЗА ОКНО ПОЮТ
СТИХИ ПУСТЬ ДЕТИ ПРОЧИТАЮТ,
О МАМЕ ПЕСЕНКУ СПОЮТ

2 ЛЕПЕСТОК Я ОТРЫВАЮ
И ЖЕЛАНЬЕ ЗАГАДАЮ:
ЧТОБЫ ДЕВОЧКИ СЕЙЧАС
ТАНЕЦ ПОДАРИЛИ НАМ!

3 КТО ЧИТАЕТ КНИЖКИ ВАМ?
ВОДИТ В ДЕТСКИЙ САД?
КТО ПЕЧЁТ ОЛАДУШКИ ДЛЯ СВОИХ ВНУЧАТ?
ЛАСКОВАЯ, ДОБРАЯ, МИЛАЯ ТАКАЯ….

4 Я СЦЕНКУ - ТАНЕЦ ПОСМОТРЕТЬ ХОЧУ

5 ЗЕЛЕНГЛАЗА – ВЕСЕЛА, ДЕВИЦА КРАСАВИЦА
НАМ В ПОДАРОК ПРИНЕСЛА
ТО, ЧТО ВСЕМ ПОНРАВИТСЯ:
ЗЕЛЕНЬ - ЛИСТЬЯМ, НАМ – ТЕПЛО.
ВОЛШЕБСТВО – ЧТОБ ВСЁ ЦВЕЛО

6 ЛЕПЕСТОЧЕК МОЙ ВОЛШЕБНЫЙ
СДЕЛАЙ ТАК, ЧТОБЫ СЕЙЧАС
ДЕТВОРА НА ИНСТРУМЕНТАХ
ЗАИГРАЛА БЫ ДЛЯ НАС

7 **ДОРОГИЕ БАБУШКИ И МАМЫ,**
ПРАЗДНИК НАШ МЫ ЗАВЕРШАЕМ,
СЧАСТЬЯ, РАДОСТИ, ЗДОРОВЬЯ
ВАМ ОТ ВСЕЙ ДУШИ ЖЕЛАЕМ.
ПУСТЬ ВАМ СОЛНЦЕ СВЕТИТ ЯРЧЕ,
ПУСТЬ САДЫ ДЛЯ ВАС ЦВЕТУТ,
ПУСТЬ НЕ ЗНАЮТ ГОРЯ ДЕТИ
И СЧАСТЛИВЫМИ РАСТУТ