

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №14 «Березка»
г. Волжска Республики Марий Эл

**ВЫПИСКА ИЗ
ПРИКАЗА**

Номер документа	Дата
2909001 о/д	29.09.2023 г.

**Об организации платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году**

На основании запроса родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии со ст.101 Закона РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом образовательного учреждения и Договором о взаимоотношениях образовательного учреждения с Учредителем, Положением о правилах предоставления платных образовательных услуг в ДООУ №14 «Березка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.10.2023 по 30.04.2024 года в ДООУ № 14 «Березка» платные образовательные услуги, сопутствующие образовательному процессу, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за:
 - организацию платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля качества их предоставления;
 - обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения: перечень документов, подтверждающих право учреждения на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг; перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по

договору; график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг; порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты;

– предоставление по требованию потребителей Устава дошкольного образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и других документов, регламентирующих образовательную деятельность, адресов и телефонов Учредителя, образцов договоров с родителями (законными представителями), программ платных образовательных услуг, других сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных образовательных услуг;

3. Утвердить согласованный с педагогическим советом по состоянию на 02.10.2023 г. следующий перечень платных образовательных услуг:

- Умелые ручки;
- Шаг за шагом (английский язык);
- Занимательная математика

4. Утвердить программы платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год, согласованные с педагогическим советом (приложение 1).

5. Утвердить учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.

6. Утвердить перечень платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.

7. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году .

8. Утвердить штатное расписание по платным образовательным услугам на 2023-2024 учебный год.

9. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 02.10.2023.

8. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг, старшему воспитателю Андреевой Н.В.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы; в МУОО г. Волжска,
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный, республиканский и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала; все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- до 5 числа каждого месяца предоставлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

10. Организатору Андреевой Н.В. вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг. Организовать учет и контроль поступления оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников через отделение банка Й–Ола.

11. Завхозу Воробьевой Е.Н. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитию учебно-материальной базы учреждения.

12. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через отделение банка Й–Ола в электронной системе «Школьная карта».

13. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с Порядком оказания платных образовательных услуг в ДООУ №14 «Березка».

14. Определить местонахождением Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг в методическом кабинете.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая



Г.М. Обухова